



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

## ZAPYTANIE OFERTOWE ARR-K/82/2023

### I.

#### Zamawiający

Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie  
ul. Zakładowa 4, 62-510 Konin  
NIP: 6650014493, KRS: 0000053695  
kapitał zakładowy: 4.056.000,00 zł (w całości zapłacony)  
arr@arrkonin.org.pl  
(dalej „Zamawiający” lub „ARR”)

*dane kontaktowe ws. Zamówienia w sprawach formalnych i technicznych:*

Krzysztof Polerowicz  
Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie  
62-510 Konin, ul. Zakładowa 4  
tel. kom: +48 691 503 936  
Email: [krzysztof.polerowicz@arrkonin.org.pl](mailto:krzysztof.polerowicz@arrkonin.org.pl)

Kontakt wyłącznie w godzinach od 9:00 do 15:00.

### II.

#### Tryb udzielenia Zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie „rozeznania rynku”, o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy o dofinansowanie nr FEWP.13.01-IZ.00-0001/23-00 dla Projektu „Wsparcie potencjału kadrowego, instytucjonalnego i organizacyjnego ARR S.A w Koninie w celu pełnienia roli Instytucji Pośredniczącej dla Priorytetu 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej FEW w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Priorytetu 13 Pomoc Techniczna FST. Do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) ani Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

### III.

#### Opis Przedmiotu Zamówienia oraz CPV

1. Przedmiotem niniejszego Zapytania Ofertowego jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania nadanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych oraz paczek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów, zwrotu potwierdzeń odbioru oraz usług odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego na rzecz spółki pod firmą Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie.
2. Szacowane zapotrzebowanie Zamawiającego na przesyłki danego rodzaju (dalej łącznie „Przesyłki”) określone zostało w Arkuszu kalkulacyjnym stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.



3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 64110000-0 Usługi pocztowe.
4. Zamówienie realizowane będzie w terminie od 1 stycznia 2024 roku (albo od dnia zawarcia umowy, jeżeli nastąpi to później niż przed 1 stycznia 2024 roku) do 31 grudnia 2025 roku albo do wyczerpania łącznej wartości umowy, która określona zostanie na podstawie Arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
5. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
  - 1) zwykłe – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym, przyjęte bez potwierdzenia nadania i doręczoną bez potwierdzenia doręczenia,
  - 2) zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, przyjęte bez potwierdzenia nadania i doręczoną bez potwierdzenia doręczenia,
  - 3) polecone – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym, przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczenia za pokwitowaniem odbioru.
  - 4) polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczenia za pokwitowaniem odbioru.
  - 5) paczki pocztowe – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym
  - 6) paczki pocztowe priorytetowe – paczki rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - 7) zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) – usługa dodatkowa do przesyłek listowych rejestrowanych i paczek, polegająca na uzyskaniu przez Wykonawcę od adresata pokwitowania odbioru, a następnie na niezwłocznym przekazaniu go na druku Zamawiającemu.
  - 8) GABARYT A to paczki o wymiarach:  
MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,  
MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,  
gdzie Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.
  - 9) GABARYT B to paczki o wymiarach:  
MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm,  
MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.  
gdzie Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.
  - 10) Maksymalna waga przesyłek:
    - a) przesyłki listowe krajowe i zagraniczne – do 2 kg,
    - b) paczki pocztowe krajowe – do 10 kg,
    - c) paczki pocztowe zagraniczne – do 20 kg,
  - 11) Formaty przesyłek listowych:
    - a) S - maksymalny wymiar koperty C5 (162 x 229 x 20 mm) - do 0,5 kg,
    - b) M - maksymalny wymiar koperty C4 (229 x 324 x 20 mm) - do 1 kg,
    - c) L - ponad wymiar koperty C4 (suma wymiarów nie przekroczy 900mm, przy czym długość nie będzie większa niż 600mm) - do 2 kg.



6. Wykonawca będzie doręczał przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia możliwie niezwłocznie, co najmniej z zachowaniem wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego z dnia 29 kwietnia 2013 roku (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026) lub innym rozporządzeniu w tej sprawie, wydanym na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640).
7. Przesyłki listowe i paczki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym, z zastrzeżeniem czasowego zawieszenia przyjmowania przesyłek pocztowych do niektórych krajów.
8. W ramach świadczenia usług pocztowych rejestrowanych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO), Wykonawca będzie realizował doręczanie tych przesyłek z zachowaniem terminów i w trybach określonych w przepisach:
  - 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa
  - 2) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego,
  - 3) ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego,
  - 4) ustawy z 30 sierpnia 2002 roku - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, w każdym przypadku, gdy przesyłka pocztowa została nadana w jednym z ww. trybów.
9. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu szczegółowego nadanych przesyłek. Przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu ilościowego nadanych przesyłek. Wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia odrębnego wykazu przesyłek wymagających nadania u operatora wyznaczonego lub ich oznakowania w określony sposób - w celu wydzielenia i nadania przez Wykonawcę u operatora wyznaczonego.
11. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki oraz oznaczenie umożliwiające identyfikację umowy, na podstawie której świadczone są usługi pocztowe.
12. Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych chwilę wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki przez Wykonawcę.
13. Odbioru przesyłek wychodzących dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
14. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, jednak w skrajnych przypadkach dopuszcza się również stosowanie opakowań Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania wzorów wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i będących przesyłkami najszybszej kategorii oraz wzoru oznaczenia umożliwiającego identyfikację umowy, na podstawie której świadczone są usługi pocztowe.
16. Zamawiający będzie korzystał ze wzorów druków „potwierdzenia odbioru” w celu doręczania przesyłek, o których mowa w ust. 8, zgodnych ze wzorami obowiązującymi u Wykonawcy.



- Zamawiający zobowiązany będzie się do samodzielnego zaopatrywania się w druki „potwierdzenia odbioru”.
17. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. Przy doręczaniu przesyłek listowych lub paczek, w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawca pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 (słownie: siedmiu) kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w tym terminie, Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 (słownie: siedmiu) dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu.
  18. Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru nedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie każdej gminy lub gminy sąsiadującej.
  19. Wykonawca będzie stosował własne znaki służące do potwierdzenia opłat dotyczących usługi pocztowej.
  20. Wartość należności za świadczenie przedmiotu zamówienia obliczana będzie w okresach miesięcznych jako suma iloczynu ceny jednostkowej zaoferowanej w ofercie za dany rodzaj Przesyłki oraz rzeczywistej ilości Przesyłek danego rodzaju i usługi odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego.
  21. Zamawiający uprawniony będzie do zmiany (odpowiednio do zwiększenia lub zmniejszenia) ilości poszczególnych Przesyłek w ramach łącznej kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego na podstawie Arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
  22. Podane ilości Przesyłek są ilościami szacunkowymi i nie mogą być uważane przez Wykonawców jako ilości określające zapotrzebowanie ARR. Niewykorzystanie całej kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego na podstawie Arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego lub zmiana (zmniejszenie) ilości w trakcie obowiązywania umowy nie będzie powodowała żadnych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający zapewnia jednak, że wykorzysta minimum 30% (słownie: trzydzieści procent) kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego na podstawie Arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego i w tym zakresie ponosi odpowiedzialność wobec Wykonawcy.
  23. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru Przesyłek od Zamawiającego (poczta wychodząca) z jego siedziby 1 (słownie: jeden) raz dziennie we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach między 14:00 a 14:30.
  24. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji umowy może nastąpić zmiana adresu siedziby Zamawiającego w granicach miasta Konina. O zmianie adresu Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem.

#### IV.

#### **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków**



1. Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum).
3. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - 1) Spełniają warunek udziału dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640), co uprawnia go do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.
  - 2) Nie mają powiązań osobowych lub kapitałowych rozumianych jako wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
    - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    - e) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wymienionych warunków na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych do załączenia do oferty oświadczeniach oraz na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawców potwierdzających powyższe oświadczenia (jeśli są wymagane).
5. Zamawiający informuje ponadto, że zakazany jest konflikt interesów rozumiany jako każda sytuacja, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Właśnie w celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
6. Zamawiający informuje, że poza sytuacją opisaną w ust. 5 powyżej, zakazany jest również konflikt interesów rozumiany w sposób wynikający z Polityki przeciwdziałania nieprawidłowościom i nadużyciom finansowym oraz unikania konfliktu interesów w spółce prawa handlowego pod firmą



Agencja Rozwoju Regionalnego spółka akcyjna w Koninie, stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## V.

### Wykonawcy wykluczeni z udziału w postępowaniu

1. Wyklucza się udział Wykonawców, w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.
2. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, zgodnie z rozdz. IV ust. 3 pkt 2 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Wyklucza się udział Wykonawców, w stosunku do których okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).

## VI.

### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Oferty Wykonawców będą oceniane według następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga punktowa
1	Wynagrodzenie brutto (cena)*	100/100

*\*Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.*

2. Opis oceny kryteriów wyboru:

#### Kryterium - wynagrodzenie brutto (cena):

Wykonawca zobowiązany jest obliczyć wynagrodzenie brutto (cenę) w sposób wskazany w Arkuszu kalkulacyjnym stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100 (słownie: sto). Oferta z najniższą ceną brutto wyrażoną w PLN otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. 100 punktów.

Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$W_C = C_{\min} / C_b \times 100$$

gdzie:

$W_C$  - wartość punktowa oceny,

$C_b$  - wartość brutto ceny oferty badanej,

$C_{\min}$  - najniższa wartość brutto ceny spośród ofert ważnych.





\*\*\*

3. Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą łączną liczbę punktów.
4. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub niepodleganie wykluczeniu, pełnomocnictw albo oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, błędne lub budzące uzasadnione wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełnienia, korekty lub wyjaśnienia nie mogą powodować istotnych zmian w treści oferty.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej uzyskają identyczną liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, których warunki nie będą mogły być mniej korzystne niż warunki w ofertach podstawowych.
6. Zamawiający samodzielnie poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia zgodną ze wzorem dołączonym do niniejszego Zapytania ofertowego.

## VII.

### Warunki umowy

1. Treść projektu umowy znajduje się w Załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji Umowy, stanowi konsekwencją działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z Umowy. Siła wyższa obejmuje, w szczególności zdarzenia żywiołowe, jak bardzo niskie temperatury powietrza lub ciągłe



- ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, zagrożenie epidemiologiczne, epidemia, zamieszki, wojny, pożary, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, strajk generalny lub branżowy, zagrożenie epidemiologiczne, epidemia,
- 2) gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
    - a) może obniżyć koszt realizacji Przedmiotu umowy,
    - b) może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania Przedmiotu umowy,
    - c) może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania Przedmiotu umowy,
  - 3) w razie, gdy podczas wykonania Przedmiotu umowy zaistnieje konieczność dokonania aktualizacji, uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych postanowień umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy.
  - 4) w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia aneksu do umowy o charakterze informacyjnym i instrukcyjnym, niezbędnej do realizacji umowy, jeśli zmiany te nie mają charakteru istotnego;
  - 5) gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów umowy, dla których została ona zawarta;
  - 6) gdy dojdzie zmiany cen jednostkowych w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Arkuszu kalkulacyjnych stanowiącym załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego, w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez ustawę z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) – w takim przypadku Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązany będzie do uiszczania opłat za świadczone usługi w wysokości obowiązującej od dnia zawarcia stosownego aneksu.
  - 7) gdy zmiany wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.
  - 8) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, gdy w okresie trwania umowy zmianie ulegną:
    - a) stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku wynagrodzenie umowne zostanie zmienione odpowiednio do zmian stawek podatku od towarów i usług (VAT).
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
    - c) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
    - d) zasady gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych - o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko za zgodą Stron wyrażoną na piśmie.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w innych, niż określone w ust. 1 powyżej sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających





charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, a także takich, których wprowadzenie na etapie postępowania nie miałyby wpływu na zmianę kręgu podmiotów, które ubiegają się o to zamówienie lub doprowadziłyby do wyboru innej oferty niż pierwotnie.

5. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

## VIII.

### Termin i sposób składania ofert oraz termin związania ofertą

1. Oferty należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres

[krzysztof.polerowicz@arrkonin.org.pl](mailto:krzysztof.polerowicz@arrkonin.org.pl)

z dopiskiem w tytule wiadomości: „**Oferta na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym**”.

2. Termin składania ofert upływa **w dniu 22 grudnia 2023 roku o godzinie 10:00**. Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godziny wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy składali oferty na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Obligatoryjnymi załącznikami do oferty są odpowiednio wypełnione formularze, oświadczenia i kalkulacje stanowiące odpowiednio (zgodnie z warunkami i postanowieniami niniejszego Zapytania ofertowego) załączniki nr 2-5 oraz 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym.
5. Ofertę należy złożyć w formie dokumentowej lub wyżej.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
7. Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawienia własnej pomyłki) dokonane w ofercie muszą zostać zparafowane (podpisane) przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert. Tryb przewidziany dla składania oferty stosuje się wówczas odpowiednio.
9. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty po jej złożeniu i upłynięciu terminu składania ofert może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
10. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 (słownie: trzydziestu) dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych oraz nie planuje udzielania zamówień uzupełniających.



12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## IX.

### Wyjaśnienia i modyfikacja treści Zapytania ofertowego

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (słownie: dwa) dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, lub dotyczy udzielonych już wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia i informacje od Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i przesłane w formie elektronicznej na adres e-mail: [krzysztof.polerowicz@arrkonin.org.pl](mailto:krzysztof.polerowicz@arrkonin.org.pl).
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie opublikowane niezwłocznie na stronie, na której jest zamieszczone Zapytanie ofertowe. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

## X.

### Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania procedury udzielania zamówienia na każdym etapie postępowania lub do pozostawienia procedury udzielania zamówienia niezakończonych bez podawania przyczyny, w szczególności w przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa szacunkową wartość zamówienia ustaloną przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

## XI.

### Źródła finansowania zamówienia

Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie będzie współfinansowane z funduszy Unii Europejskiej, ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027.



## XII.

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”), Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie, 62-510 Konin, ul. Zakładowa 4, NIP: 6650014493, REGON: 310508690, e-mail: arr@arrkonin.org.pl,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Tomasz Nowiński, e-mail: tomasz.nowinski@comp-net.pl, tel. 63 240 65 32, 796 400 190,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej; oraz podmioty, z którymi Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie zawarła stosowne umowy powierzenia związane z przechowywaniem oraz certyfikowanym niszczeniem dokumentów,
- 5) dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach programów krajowych i międzynarodowych realizowanych przez Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie do upływu terminów wynikających z zawartych umów, jednak nie krócej niż do dnia 31 grudnia 2028 roku,
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy będącego osobą fizyczną jest niezbędny w celu udziału w niniejszym postępowaniu oraz w celu zawarcia i realizacji umowy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba, której dane są przetwarzane, posiada:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących (art. 15 RODO),
  - b) prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników) (art. 16 RODO),
  - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego) (art. 18 RODO),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada:



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

- a) prawa do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO),
- b) prawa do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO),
- c) prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 21 RODO).

#### **Załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego:**

1. Formularz Ofertowy,
2. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
5. Arkusz Kalkulacyjny,
6. Polityka przeciwdziałania nieprawidłowościom i nadużyciom finansowym oraz unikania konfliktu interesów w spółce prawa handlowego pod firmą Agencja Rozwoju Regionalnego spółka akcyjna w Koninie,
7. Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką przeciwdziałania nieprawidłowościom i nadużyciom finansowym oraz unikania konfliktu interesów w spółce prawa handlowego pod firmą Agencja Rozwoju Regionalnego spółka akcyjna w Koninie,
8. Wzór umowy.